



Comune di Marmirolo

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

DOCUMENTAZIONE MINIMA PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La carenza documentale comporterà il rigetto della pratica relativa.

- Copia del documento di identità del progettista e del richiedente e codice fiscale
- Titolo di proprietà o atto dimostrante la titolarità per la presentazione dell'istanza
- Estratto di mappa aggiornato con indicazione della zona di intervento
- Estratto di P.R.G.C. vigente e/o di piano attuativo con indicazione della zona di intervento
- Relazione tecnica con descrizione dell'intervento e verifica analitica dei parametri urbanistici di zona
- Elaborato grafico per la dimostrazione grafica della verifica dei parametri urbanistici di zona
- Planimetria dell'intervento con inserimento del medesimo nel contesto urbanistico (in scala adeguata) e con la verifica del rispetto delle distanze dai confini, dalle strade e dai fabbricati limitrofi
- Elaborato grafico quotato dello stato di fatto con piante, sezioni, prospetti (scala 1:50 - 1:100 in relazione all'intervento)
- Elaborato grafico quotato dello stato di progetto con piante, sezioni, prospetti (scala 1:50 - 1:100 in relazione all'intervento)
- Elaborato grafico comparativo (giallo/rosso) con piante, sezioni, prospetti (scala 1:50 - 1:100 in relazione all'intervento)
- Schema fognario in conformità al Regolamento vigente
- Indicazione dei materiali costruttivi e di finitura e particolari costruttivi
- Documentazione fotografica e simulazione fotografica dell'intervento
- Elaborato grafico e relazione di verifica abbattimento barriere architettoniche
- Elaborato grafico di recepimento delle "Disposizioni concernenti la prevenzione dei rischi di caduta dall'alto" di cui all'art. 3.2.13 del Regolamento Locale di Igiene
- Tabella di cui al D.M. 10 maggio 1977 per la determinazione della classe dell'edificio
- Computo metrico estimativo (se necessario)
- Eventuali copie necessarie per l'acquisizione di pareri da parte degli Enti competenti, compreso schede di certificazione relative e versamento diritti
- Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria
- Autocertificazione di tecnico competente in acustica ambientale attestante il rispetto della normativa in materia di isolamento acustico per la costruzione degli edifici di cui al D.P.C.M. 05/12/1997
- Studio geologico e geotecnico ai sensi del Decreto Ministeriale 14/01/2008



Comune di Marmirolo

Provincia di Mantova

Ufficio Tecnico

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'INIZIO LAVORI

- Nominativo del Direttore dei Lavori
- Nominativo dell'impresa/ditta esecutrice e relativo D.U.R.C. in corso di validità
- Calcoli strutture (Legge 1086/1971)
- Calcoli impianti (Legge 46/1990 e regolamento d'attuazione D.P.R. n. 447 del 06/12/1991)
- Relazione di cui alla Legge 10/91 così come modificata dal D.Lgs. 192/2005 e D.Lgs. 311/2006 sul risparmio energetico;
- Nominativo del soggetto incaricato alla compilazione dell'attestato di certificazione energetica